

令和3年度

事業計画書

収支予算書

(正味財産増減予算書)

公益財団法人東京都学校給食会

目 次

令和3年度	事業計画書	1頁
令和3年度	収支予算書 (正味財産増減予算書)	6頁

令和3年度事業計画書

令和3年度事業計画は、これまでの事業展開を踏まえ中期経営計画に基づき下記の事業を進める。

1 学校給食対象学校及び対象人員

区分	学校数 (校)	令和3年度 対象人員(人)	令和2年度 対象人員(人)	増△減 (人)	増△減率 (%)
小学校	1,267	639,000	631,800	7,200	1.1
中学校	615	254,100	248,100	6,000	2.1
義務教育学校	8	8,100	6,700	1,400	21.0
高等学校	55	3,800	4,000	△ 200	△ 5.0
特別支援学校	62	19,400	19,200	200	1.0
国・私立学校	33	18,900	18,900	0	0.0
合計	2,040	943,300	928,700	14,600	1.6

出典：令和2年度公立学校統計調査報告書学校調査編、令和2年度教育人口等推計報告書

2 事業

(1) 学校給食の安定供給及び安全安心に関する事業 《定款第4条第1項第1号関係事業》

A 安定供給に関する事業

① 物資供給事業

供給数量については、児童・生徒数の動向並びに物資の供給実績等を勘案し次のように計画する。

物資名	令和3年度 供給予定数量	令和2年度 供給予定数量	増△減	増△減率 (%)	
パン(1食50g換算)	26,586,000食	26,152,000食	434,000食	1.7	
めん	1,043,800kg	1,037,800kg	6,000kg	0.6	
	加工委託めん	398,100kg	392,300kg	5,800kg	1.5
	冷凍めん	645,700kg	645,500kg	200kg	0.0
米穀	1,560,620kg	1,513,500kg	47,120kg	3.1	
	精米(備蓄米含む)	721,620kg	696,700kg	24,920kg	3.6
	無洗米	839,000kg	816,800kg	22,200kg	2.7
牛乳	147,000,000本	147,000,000本	0本	0.0	
一般物資	1,422,826kg	1,446,413kg	△23,587kg	△ 1.6	
	うち地場産物	(18,629kg)	(19,011kg)	△382kg	△ 2.0
調理用小麦粉	2,175kg	2,100kg	75kg	3.6	
調理用脱脂粉乳	624kg	576kg	48kg	8.3	

② 取扱物資利用促進活動の実施

パンフレット、パネルの作成、食品サンプルの提供等

B 安全安心に関する事業

① 学校給食用物資の安全・衛生検査の実施

【2,104千円】前年度同額

取扱物資についての各種規格検査及び細菌検査

検査項目	対象品目	実施機関
残留農薬検査	小麦粉、米穀、米粉ミックス	公財) 山口県予防保健協会
細菌検査	めん、一般物資	一社) 東京都食品衛生協会
DNA・重金属検査	米穀	一財) 日本穀物検定協会
食品アレルギー特定原材料検査	めん	オリエンタル酵母工業(株)
放射性物質検査	国内1都16県産ほか	一財) 日本穀物検定協会
ヒスタミン検査	ムロアジ・トビウオ・メダイミンチ	一社) 東京都食品衛生協会
パン水分量検査	パン	一財) 日本食品分析センター

② 加工委託品に関する事業

【3,156千円】前年度比+513千円

ア パン抜取調査の実施

東京都教育委員会と共催

1日 年1回

対象 学校給食用パン

調査内容 官能検査（焼き色、形均整、香り、味等を評価）、製品重量及び乾物量検査

審査員 5名

イ 衛生講習会の開催

パン・めん・米飯加工委託工場、関係業者を対象に行う。

年3回

ウ 巡回衛生指導

パン：加工委託工場の衛生管理を更に徹底するため（一社）日本パン技術研究所によるフードセーフティ監査を実施する。

めん：加工委託工場の衛生指導は、（一社）東京都食品衛生協会に委託し食品衛生コンサルタントが巡回して実施する。

エ 加工委託工場のATP拭取り検査の実施

パン・めん・米飯加工委託工場の巡回衛生指導の際、当該工場の従事者の手洗い等について、洗浄度を判定し効果的な衛生指導の一助とする。

オ 東京都学校給食パンの安定供給に伴う検討委員会

パン加工委託工場の減少が進むなか、今後学校へ安定供給を行うための抜本的な対策の検討を行う。

③ 給食会取扱食品製造工場等の実地調査

【588千円】前年度比-174千円

食品の安全・安心確保の一環として、主に一般物資の製造工場等において原材料確認、製造工程及び衛生管理状況を調査し把握する。

④ 検査機器の貸出し		【192 千円】 前年度比+6 千円
細菌検査用簡易ふらん器	5 台	
残留脂肪検査用紫外線ランプ	2 台	
A T P 拭き取り検査器	3 台	
手洗いチェッカー	4 台	
糖度計	1 台	
塩分計	1 台	

(2) 学校給食における食育支援に関する事業 《定款第 4 条第 1 項第 2 号関係事業》

- ① 各種講習会、研修会開催事業 【1,572 千円】 前年度比+377 千円
- ア 調理講習会の開催
東京都教育委員会と共催
年 1 回
対象：栄養教諭、学校栄養職員
- イ 学校給食パン講習会の開催
東京都教育委員会と共催
年 1 回（例年 年 2 回 2 日間であるが令和 3 年度に限り年 1 回とする）
対象 栄養教諭、学校栄養職員
- ウ 衛生管理講習会の開催
年 2 回
対象：栄養教諭、学校栄養職員
- エ 栄養教諭・学校栄養職員研修会 《令和 2 年度繰越新規事業》
学校給食パン研修会
学校給食めん研修会
年各 1 回
対象：栄養教諭、学校栄養職員
- ② 学校における食育を支援する事業 【700 千円】 前年度同額
研究活動助成
東京都小学校食育研究会、他 6 団体
- ③ 学校給食における健康づくり事業等助成事業 【1,140 千円】 前年度同額
各自治体における講習会等への支援
38 団体を予定
- ④ 各自治体における食育展及び給食展等催事を支援する事業 【300 千円】 前年度同額
10 団体を予定
- ⑤ 健康づくりフォーラムの共催事業 【30 千円】 前年度同額
東京都教育委員会の健康づくり推進計画に沿って実施
(東京都教育委員会、関係団体)

⑥ 食育関連の講習会等の主催事業 【670 千円】前年度比+610 千円

食育を推進するための講演会の開催

対象 保護者及び学校関係者

内容 食育に関する講演会 1回

⑦ 施設、各種機材等の貸出事業 【460 千円】前年度比-66 千円

ア 東京都学校給食会館の利用公開 (無料)

学校給食関係者を対象に以下の施設を利用公開する。

貸出施設：会議室、大研修室、小研修室、多目的室、調理実習室、衛生検査室

イ DVD等及び書籍の貸出し

DVD等：給食指導、衛生管理、健康教育関係 224 タイトル

書籍：約 200 冊

ウ 食育教材の貸出し

三色エプロン1セット、食育エプロン1セット、食育ぬいぐるみ(かつお、お米各2、昆布1)、食育紙芝居5種類各1セット、食育マグネットシアター1セット、食事バランスガイドコマモデル1セット、そのまんま料理カード1セット、そのまんま食材カード1セット、まるごと野菜カード1セット

エ 学校給食献立レプリカの貸出し

献立レプリカ 32 種類(年代別 29、地場産物 1、郷土料理 1、学校給食甲子園優勝 1)

オ ライフステージ別栄養指導(おやつ指導)レプリカの貸出し

砂糖1セット、油1セット、塩1セット

カ 学校給食献立レプリカのパネル(A4サイズ)年代別 7種

キ スポーツ栄養捕食の選び方フードモデルの貸出し 全20種

⑧ 調理室改修に伴う事業 《令和3年度単年度事業》 【300 千円】

ア 調理室施設内覧会

対象 東京都教育委員会、各区市町村教育委員会、各種研究団体等

イ 竣工記念調理講習会

対象 学校関係者(教育委員会、学校等)、栄養教諭、学校栄養職員

(3) 学校給食の情報及び資料の提供に関する事業 《定款第4条第1項第3号関係事業》

① 給食会ホームページの運営 【200 千円】前年度同額

学校給食及び食育に関する情報提供を行う。

② 広報「とうきょうとの学校給食」の発行 【2,384 千円】前年度同額

9,000部、年4回発行

各学校、教育委員会及びPTA等に配布

③物資情報の発行及び、物資供給契約書の発行

【24 千円】前年度同額

2,000部、年11回発行
学校及び教育委員会等に配布

④ 取扱物資案内書及び価格表の発行

【730 千円】前年度比－118 千円

2,000部、年1回発行
学校及び教育委員会等に配布

(4) その他この法人の目的を達成するために必要な事業 《定款第4条第1項第4号関係事業》

東京都教育委員会から受託する学校給食に関する事業（予定）

【契約による】

① 衛生管理研修会の開催

新規採用者及び10年経験者に対する衛生管理及び異物混入に関する講義等の事業を東京都教育委員会から受託して実施する。

対象 栄養教諭、学校栄養職員等

② 都立学校給食調理業務委託に伴う講習会等の開催

都立学校の学校給食調理業務委託の円滑な実施を図るため、受託業者に対する衛生、調理の講習会等の事業を東京都教育委員会から受託して実施する。

a) 事前研修会

b) 各種講習会

3 業務運営

(1) 役職員

区 分	人員	内 容
役 員 等	人	
理事	10	内理事長1
監事	2	
相談役	1	
評 議 員	11	
職 員	16	職員12（内課長3）、臨時3、派遣1

(2) 会議の開催

- ① 理事会 3回以上
- ② 評議員会 1回以上
- ③ 監事会 2回以上
- ④ その他事務連絡会 必要の都度

4 資金調達

運転資金に一時的な不足を生じた場合は、金融機関から必要額の借入れを行う。

見込額 100,000(千円)